

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Aus- und Fortbildung

1. Träger des Lehrgangs

Träger der Ausbildung ist der DRK-Kreisverband Berlin-Nordost e.V., Sella-Hasse-Str. 19/21, 12687 Berlin.

Sachbearbeitung Aus- und Fortbildung

☎ 030 80 93 319-11

ausbildung@drk-berlin-nordost.de

Fax: 030 80 93 319-31

www.drk-berlin-nordost.de

2. Anmeldung

Für die Teilnahme an Lehrgängen ist eine Anmeldung erforderlich. Die Anmeldung wird für den jeweiligen Kurs in schriftlicher Form per Post, Fax, E-Mail oder online unter Angabe einer Rechnungs-/ Wohnanschrift und der Telefonnummer und/ oder der E-Mailadresse entgegen genommen.

Die Anmeldung wird in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Nur bei einer Online-Anmeldung wird eine Anmeldebestätigung versandt, bei allen anderen Arten der Anmeldung werden Bestätigungen nur auf Anfrage versandt. Jede Anmeldung ist verbindlich, der Teilnehmer oder die Teilnehmerin ist somit zur Zahlung der Kursgebühr bzw. der Stornierungsgebühren verpflichtet (Ausnahmen siehe Abschnitt '3. Rücktritt').

3. Rücktritt durch den Teilnehmer bzw. die Teilnehmerin und Stornierungskosten

Bis zu fünf Tage vor Kursbeginn kann die Anmeldung in schriftlicher Form per Post, Fax oder E-Mail ohne Angabe von Gründen storniert werden. Fünf bis einen Tag vor Kursbeginn wird die volle Kursgebühr fällig. Angemeldete Personen, die zu den Veranstaltungen nicht erscheinen und nicht wirksam gekündigt haben, sind ebenso zur Zahlung des vollen Entgelts verpflichtet.

Bei Arbeitsunfähigkeit, Krankheit oder Todesfall in der Familie wird gegen Vorlage eines Nachweises eine Abmeldung außerhalb der genannten Fristen anerkannt.

4. Rücktritt durch den Träger

Die Mindestteilnehmerzahl, die gleichzeitig Voraussetzung für das Stattfinden eines Kurses ist, liegt bei zehn Personen. Ist diese Teilnehmerzahl drei Werktage vor Kurstermin nicht erreicht, werden die angemeldeten Personen bis zu einem Werktag vor Kurstermin unter hinterlegter Telefonnummer bzw. E-Mailadresse benachrichtigt. Sind vor Ort nicht genügend Teilnehmerinnen und Teilnehmer erschienen, trotz ausreichender vorheriger Anmeldungen, muss die Kursleitung aufgrund der geltenden Richtlinien der Unfallversicherungsträger (DGUV Grundsatz 304-001) den Kurs absagen.

Bei Ausfall der Kursleitung kann der Träger den Lehrgang absagen. Die angemeldeten Personen werden in diesem Fall unter hinterlegter Telefonnummer oder E-Mailadresse benachrichtigt. In jedem Fall können sich diese Personen zu einem folgenden Termin erneut anmelden und werden nach Möglichkeit bevorzugt berücksichtigt.

Ansprüche gegen den Kreisverband wegen Ausfall des Lehrgangs sind ausgeschlossen.

5. Teilnahmenachweis

Nach vollständiger Beteiligung am Kurs wird den Teilnehmerinnen und Teilnehmern eine Teilnahmebescheinigung durch die Kursleitung ausgehändigt. Ohne die Zahlung der Kursgebühr vor Ort, Abgabe des vollständig ausgefüllten Formulars zur Abrechnung mit der Berufsgenossenschaft oder des Gutscheins der Unfallkasse wird keine Teilnahmebescheinigung ausgehändigt, auch wenn der Kurs besucht wurde.

Bei Zahlung per Rechnung innerhalb der Zahlungsfrist oder Einreichen des oben genannten Formulars bzw. Gutscheins innerhalb von zwei Wochen nach dem Kurs, wird die Teilnahmebescheinigung per Post an die auf dem Anmeldebogen vermerkte Adresse verschickt, sobald die Zahlung der Gebühr hierfür eingegangen ist. Wird das Formular der Berufsgenossenschaft oder der Gutschein der Unfallkasse nicht binnen von zwei Wochen nachgereicht, wird die volle Teilnahmegebühr in Rechnung gestellt.

Nachträgliche Zahlungen, Bearbeitungsgebühren und Rechnungszahlungen können auf das Konto des DRK-Kreisverbandes Berlin-Nordost e.V. überwiesen werden:

Empfänger:	DRK-Kreisverband Berlin-Nordost e.V.	Bank:	Commerzbank Berlin
IBAN:	DE14 1204 0000 0026 0711 00	BIC:	COBADEFFXXX
Verwendungszweck:	Kursart, -datum und -ort		

6. Übersicht über die Gebühren

Lehrgangsgebühren (9 UE, eintägig): Erste-Hilfe-Grundlehrgang, Erste-Hilfe-Training und Lehrgang und Training für Bildungs- und Betreuungseinrichtungen	Je 35,00 EUR
Lehrgangsgebühren (1 – 2 UE, eintägig): Erste Hilfe Fit	Nach Absprache
Handbuch Erste Hilfe	3,00 EUR
Handbuch Erste Hilfe am Kind	4,00 EUR
Bei Nicht-Vorlage des BG-Bogens/Gutscheins der Unfallkasse	
- Zusendung der Teilnahmebescheinigung	3,50 EUR
- Selbstabholung der Teilnahmebescheinigung	kostenfrei
Anforderung von Zweitbescheinigung bei Verlust der Bescheinigung (inkl. Porto)	5,00 EUR
Gebühren bei Nichtzahlung von Rechnungen innerhalb des Zahlungsziels (Mahngebühr)	3,00 EUR

Die Gebühren für die Kurse und Handbücher werden während des Kurses von der Kursleitung in bar entgegengenommen. Bei Abrechnung der Gebühr durch die Berufsgenossenschaft muss das entsprechende Formular im Original vollständig ausgefüllt der Kursleitung zum Kurstermin übergeben werden. Bei Abrechnung des Kurses durch die Unfallkasse muss ein gültiger Gutschein im Original vollständig ausgefüllt und der Kursleitung übergeben werden.

Bei nachträglicher Einreichung des BG-Bogens bzw. des Gutscheins der Unfallkasse sowie bei Anforderung einer Zweitbescheinigung sind die Gebühren vorab zu überweisen. Nach Eingang der Zahlung wird die Teilnahmebescheinigung an die gewünschte Adresse übersandt. Liegt keine Wunschadresse vor, wird die Teilnahmebescheinigung an die auf dem BG-Bogen oder dem Gutschein der Unfallkasse genannte Adresse gesandt.

7. Haftung

Die Teilnahme an den Lehrgängen erfolgt auf eigene Gefahr. Für Unfälle während der Veranstaltung, auf dem Weg zur und von der Veranstaltungsstätte sowie für Diebstahl und den Verlust oder die Beschädigung von Gegenständen übernimmt der Träger keine Haftung.

8. Datenschutz

Personenbezogene Daten werden zum Zweck der Anmeldung gespeichert und verarbeitet. Eine Weitergabe der Daten an Dritte erfolgt nicht.